

Anexo III

Ficha de Avaliação

Grelha de Avaliação da EAC

Procedimento Concursal para o preenchimento de um posto de trabalho para Técnico Superior da Unidade Ministerial de Compras

Descrição Competência	Comportamentos	Insuficiente = 4 valores	Reduzido = 8 valores	Suficiente = 12 valores	Bom = 16 valores	Elevado = 20 valores
1ª ORIENTAÇÃO PARA RESULTADOS (OR) : Capacidade para concretizar com eficácia e eficiência os objetivos do serviço e as tarefas que lhe são solicitadas	<p>a) Estabelece prioridades na sua ação, conseguindo, em regra, centrar-se nas atividades com maior valor para o serviço (atividades-chave).</p> <p>b) Compromete-se, em regra, com objetivos exigentes, mas realistas e é perseverante no alcançar das metas definidas.</p> <p>c) Realiza com empenho e rigor as tarefas ou projetos que lhe são distribuídos.</p> <p>d) Gere adequadamente o seu tempo de trabalho, preocupando-se em cumprir os prazos estipulados para as diferentes atividades.</p>	<p>Não corresponde em nenhum comportamento e evidencia comportamentos desajustados e com impacto negativo nesta competência</p> <p>Permite prognosticar inadequação às funções</p>	<p>Corresponde ao perfil em 1 comportamento</p> <p>Permite prognosticar pouca e deficiente adequação às funções</p>	<p>Corresponde ao perfil em 2 comportamentos</p> <p>Permite prognosticar adequação satisfatória às funções</p>	<p>Corresponde ao perfil em 3 comportamentos</p> <p>Permite prognosticar boa adequação às funções</p>	<p>Corresponde ao perfil em 4 comportamentos</p> <p>Permite prognosticar elevada adequação às funções</p>
2.ª PLANEAMENTO E ORGANIZAÇÃO (PO) : Capacidade para programar, organizar e controlar a sua atividade e projetos variados, definindo objetivos, estabelecendo prazos e determinando prioridades	<p>a) Em regra é sistemático e cuidadoso na preparação e planeamento das suas tarefas e atividades.</p> <p>b) Planeia e organiza as atividades e projetos que lhe são distribuídos, de acordo com os recursos que tem à sua disposição.</p> <p>c) Realiza as suas atividades segundo as prioridades definidas e dentro dos prazos previstos.</p>	<p>Não corresponde em nenhum comportamento e evidencia comportamentos desajustados e com impacto negativo nesta competência</p>	<p>Corresponde ao perfil em 1 comportamento</p> <p>Permite prognosticar pouca e deficiente adequação às funções</p>	<p>Corresponde ao perfil em 2 comportamentos</p> <p>Permite prognosticar adequação satisfatória às funções</p>	<p>Corresponde ao perfil em 3 comportamentos</p> <p>Permite prognosticar boa adequação às funções</p>	<p>Corresponde ao perfil em 4 comportamentos</p> <p>Permite prognosticar elevada adequação às funções</p>



	d) Reavalia frequentemente o seu plano de trabalho e ajusta-o às alterações imprevistas, introduzindo as correções consideradas necessárias.	Permite prognosticar inadequação às funções				
3.ª CONHECIMENTOS ESPECIALIZADOS E EXPERIÊNCIA (CEE) Conjunto de saberes, informação técnica e experiência profissional, essenciais ao adequado desempenho das funções.	<p>a) Possui os conhecimentos técnicos necessários às exigências do posto de trabalho e aplica-os de forma adequada.</p> <p>b) Detém experiência profissional que permite resolver questões profissionais complexas.</p> <p>c) Preocupa-se em alargar os seus conhecimentos e experiência, de forma a desenvolver uma perspetiva mais abrangente dos problemas.</p> <p>d) Utiliza, na sua prática profissional, as tecnologias de informação e de comunicação com vista à realização de um trabalho de melhor qualidade</p>	<p>Não corresponde em nenhum comportamento e evidencia comportamentos desajustados e com impacto negativo nesta competência</p> <p>Permite prognosticar inadequação às funções</p>	<p>Corresponde ao perfil em 1 comportamento</p> <p>Permite prognosticar pouca e deficiente adequação às funções</p>	<p>Corresponde ao perfil em 2 comportamentos</p> <p>Permite prognosticar adequação satisfatória às funções</p>	<p>Corresponde ao perfil em 3 comportamentos</p> <p>Permite prognosticar boa adequação às funções</p>	<p>Corresponde ao perfil em 4 comportamentos</p> <p>Permite prognosticar elevada adequação às funções</p>
4.ª TRABALHO DE EQUIPA E COOPERAÇÃO (TEC) : Capacidade para se integrar em equipas de trabalho de constituição variada e gerar sinergias através de participação ativa	<p>a) Integra-se bem em equipas de constituição variada, dentro e fora do seu contexto habitual de trabalho.</p> <p>b) Tem habitualmente um papel ativo e cooperante nas equipas e grupos de trabalho em que participa.</p> <p>c) Partilha informações e conhecimentos com os colegas e disponibiliza-se para os apoiar quando solicitado.</p> <p>d) Contribui para o desenvolvimento ou manutenção de um bom ambiente de trabalho e fortalecimento do espírito de grupo.</p>	<p>Não corresponde em nenhum comportamento e evidencia comportamentos desajustados e com impacto negativo nesta competência</p> <p>Permite prognosticar inadequação às funções</p>	<p>Corresponde ao perfil em 1 comportamento</p> <p>Permite prognosticar pouca e deficiente adequação às funções</p>	<p>Corresponde ao perfil em 2 comportamentos</p> <p>Permite prognosticar adequação satisfatória às funções</p>	<p>Corresponde ao perfil em 3 comportamentos</p> <p>Permite prognosticar boa adequação às funções</p>	<p>Corresponde ao perfil em 4 comportamentos</p> <p>Permite prognosticar elevada adequação às funções</p>